**南京师范大学2018年申报晋级五级职员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **姓名** | **性别** | **出生 年月** | **学历** | **学位** | **到管理岗位工作时间** | **专业技术 职务情况** | | **行政职务职级情况** | | | **职员职级情况** | | | **六级职员以来任职经历** | **撰写报告或文件**  **（份数）** | **任现职 以来考核 优秀年份** | **民意测评 （总数/优/良/中/差）** | **备注** |
| **名称** | **任职 时间** | **现任 职务** | **职务 职级** | **任职 时间** | **现任职 员职级** | **任职 时间** | **现职级 年限** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：1.单位请统一填写简称，2.出生年月、到管理岗位工作时间、任职时间均填写到月份（格式如198208）,3.任现职以来考核优秀年份按先后次序填写；4.撰写报告或文件按撰写或主要参与加份数格式填写（如撰写5份，主要参与5份）

单位负责人签字（公章）：

年 月 日