**2014-2015学年第二学期学期初补考申请通知**

**一、补考申请时间：**

2015年3月6日13:30----2015年3月10日16：00

**二、补考申请方法：**

1、学生登陆教务管理系统（菁林园http://jwc.njnu.edu.cn—应用系统—教务系统—账号—输入学号、密码—考试安排—申请补考。在需要补考的课程栏最后点击申请，状态栏显示“已申请”，则表示申请成功（退出当前界面或点击“检索”后可取消申请）。

2、参加第二次（及以上）补考的同学须按规定缴纳补考费。该部分同学请于3月12日前往所在学院领取补考缴费通知单。补考缴费通知单一式三联，第一联交财务处，第二联缴费后交开课单位，第三联缴费后学生留存。

3、缴费学生于3月12日至3月13日（上午9:00—11:20，下午1:30—4:00）前往厚生楼2楼财务处缴费大厅缴纳补考费用(以班级为单位，每学分20元整)，并将缴费通知单第二联返回开课单位。开课单位凭第二联缴费单安排考试(第一次补考无需缴费)，逾期未缴纳者视为自动放弃此次补考机会。

**三：其他说明：**

1、学生应在规定时间内完成报名申请，逾期不报者，视为自动放弃此次补考机会。

2、本次申请仅限秋季学期开设的课程，非秋季学期开设的课程申请无效。参加补考的学生名单以教务处实际核准、下发的名单为准。

3、上学期办理过缓考申请的同学依照补考申请办法提交申请。

**特此通知！**

**教务管理科 2015年3月6日**